

令和4年度

中堅社員のスキルアップ研修

リカレント「学び直し」研修

入職3年
以上

選べる研修 全6回

受きたい講習だけ受講可能

CPDS各日6ユニット

研修内容

第1回	10月5日 (水)		建設技術者に必要なコミュニケーションスキル強化 チームワーク、アクション、コミュニケーション
第2回	10月6日 (木)		UAV(ドローン)の活用、UAV概論、UAV測定の基礎、 SfMによる点群データ作成
第3回	10月12日 (水)	9:30 ~ 16:30	測量測位の新技术 測量測位の基礎、測位技術の実用例、 計算プログラムの作成
第4回	10月13日 (木)	合計 36H	3次元データとBIM/CIM、VR活用、3次元データの作成と活用、 普段使いのBIM/CIM・VR
第5回	10月19日 (水)		生産性向上と工程管理 生産性の定義と勘所、工程計画の立案と手順、ネットワーク 工程表の活用
第6回	10月20日 (木)		現場管理と仮設計画 現場管理の基本、施工計画・仮設計画のポイント、 事例考察

受講日当日は、本人確認の出来る身分証明書をご持参ください



● 申込み・問合せ ●

職業訓練法人 近畿建設技能研修協会

兵庫県三田市武庫が丘6-1
電話 079-564-4745 FAX 079-564-6058



三田建設技能研修センター

受講料 (税込み) ※
33,000円 /1回

申込みは受講申込み書をFAX

<リカレント研修申込書 FAX 079-564-6058>

希望回 (○をして下さい)	第1回 ・ 第2回 ・ 第3回 ・ 第4回 ・ 第5回 ・ 第6回		
(フリガナ) 受講者氏名	生年月日	昭和 平成	年 月 日
現住所 (任意)	〒	電話番号	
メールアドレス	業務内容	入社日	年
会社名			
住所	〒	電話番号	
メールアドレス	担当者		

※

2回以上お申込みされる方は、「人材開発支援助成金」の対象になる場合があります。
助成金の支給手続きは、各事業所で行って頂くこととなります。
申込まれる最初の受講日の1か月前までに計画届をハローワークにご提出ください。
書類等については、労働局のホームページをご覧ください。助成金デスクへお問い合わせください。

講習1か月前までに労働
局へ「計画届」を提出



受講



講習終了後2か月以内に
助成金を申請

詳しくは厚生労働省または労働局のHPをご覧ください