

【建設業退職金共済事業加入・履行証明書の発行について】

令和4年2月
建退共奈良県支部

「建設業退職金共済事業加入・履行証明書〔以下「加入・履行証明願（証明書）」〕とは、経営事項審査申請時や一般競争（指名競争）入札参加資格審査申請時に必要となるものです。令和3年7月に建退共本部から「加入・履行証明書の発行基準の改定について」を送付いたしました。令和4年4月1日より、改定後の基準に則り、加入・履行証明書を発行いたします。ご理解ご協力下さいます様、よろしくお願い申し上げます。

1. ――証明手数料と送付方法について――

建退共奈良県支部での証明発行手数料は1件につき500円です。（郵便小為替でお支払いください。）

原則郵送による発行となるため、以下の点にご注意ください。

- ① 返信用封筒 84円切手を貼った封筒（※1）に宛先・担当者名を記入）を必ず同封して下さい。
- ② 書類の不備・不足等がある場合証明書は発行せず、提出書類を全て返却いたします。
- ③ 発行する証明書以外の提出書類（確認資料含む）は返却いたしませんので、複写をご提出ください。
- ④ 証明願一式を当支部でお預かりしてから発行までに1週間～10日程度のお時間をいただきます。提出予定日まで十分な時間の余裕をもってお手続きください。
（※1 複件数の証明を一度に発行希望される場合は別途ご相談ください。）

2. ――提出書類――

証明する決算期間内の加入・履行証明願（証明書）を作成し、内容を確認できる書類とともに提出してください。※①加入・履行証明願（証明書）のみ2枚、他はそれぞれ1部づつご用意ください。

- ① 加入・履行証明願（証明書）
 - ② 共済証紙受払簿（写）：証明する決算期間の内容のもの（※2）
 - ③ 共済手帳受払簿（写）：証明する決算期間の内容のもの
 - ④ 直前3年の各事業年度における工事施工金額を示す書類（写）：（建設業許可 第3号様式）
 - ⑤ 掛金収納書（写）：決算期間に対応するもの
 - ⑥ 出勤簿等（写）：【加入・履行証明書発行に関するフロー】 **Q2-2** の被共済者がいる場合のみ
 - ⑦ 建退共制度に係る被共済者就労状況報告書（「建設業退職金共済証紙受領書を含む」）
（建退共事務受託様式第2号）（写）：もっとも請負金額が大きい工事に関する報告書（写）を添付
- 元請のみ**
- ⑧ 工事別共済証紙受払簿：もっとも請負金額が大きい工事に関する受払簿（写）を添付
（※2 電子申請でポイントでのみ貼付している事業所は必要ありません。）

以上

※提出書類について事前確認が必要な場合は、FAXにて受け付けます。（後日の回答になります。）

【問い合わせ・送付先】

〒630-8241 奈良市高天町5の1 建退共奈良県支部 担当：西・星野
TEL 0742-22-3345・FAX 0742-22-3346（9:00～17:00）